

Im Bauamt der Stadt Eckernförde ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:

Sachbearbeiter/in (m/w/d)

für die Bauverwaltung

unbefristet; Teilzeit 20,0 Stunden/Woche, bis EG 8 TVöD

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages öffentlicher Dienst - TVöD -. Das monatliche Bruttogehalt beträgt je nach einschlägiger Berufserfahrung in der EG 8 von 3.281,44 Euro bis 3.995,85 Euro (Stufe 1-6).

Aufgabengebiet:

- Monitoring von Festsetzungen der Bebauungspläne im Außendienst und verwaltungsmäßige Bearbeitung
- Mitwirkung bei den Aufgaben der Durchführung der städt. Baumschutzsatzung
- Verwaltungsmäßige Mitwirkung bei der Bearbeitung von Rückschnittmaßnahmen nach dem Straßen- und Wegegesetz
- Mitwirkung bei den Aufgaben des Naturschutzes und der Landschaftsplanung
- Verwaltungsmäßige Mitwirkung bei der Betreuung der Naturschutzflächen
Zusammenarbeit mit Umweltschutzvereinen und -verbänden
- Vertretungsmitwirkung der Abteilung Naturschutz- und Landschaftsplanung

Wir bieten:

- Einen zukunftssicheren, unbefristeten Arbeitsplatz in einem qualifizierten und erfahrenen Team
- Wertschätzung einer Work-Life-Balance unter anderem durch flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit zur Flexarbeit (Homeoffice)
- Arbeiten in einer lebens- und liebenswerten, naturorientierten Stadt der kurzen Wege in unmittelbarer Nähe zu Strand, Ostsee und Noor
- Leistungen des öffentlichen Dienstes (wie die Teilnahme am Leistungsentgelt, eine zusätzliche Altersversorgung bei der VBL, Möglichkeit zur betrieblichen Altersvorsorge über Kommunalversicherer mit Arbeitgeberzuschuss, Anspruch auf jährlichen Erholungsurlaub von 30 Tagen)
- Möglichkeit zum Fahrradleasing über JobRad mit Arbeitgeberzuschuss

- Möglichkeit zum Erwerb eines Jobtickets mit Arbeitgeberzuschuss und Zuschuss von NahSH
- Gesundheitsmanagement inklusive der Teilnahme an Firmenfitness

Anforderungsprofil:

- Abgelegte Abschlussprüfung im Ausbildungsberuf „Verwaltungsfachangestellte/r in der Kommunalverwaltung“ oder in einem staatlich anerkannten kaufmännischen Büroberuf mit einer regelmäßigen Ausbildungsdauer von drei Jahren
- Interesse an einer ökologisch ausgerichteten Stadtplanung
- Bereitschaft zum Außendienst
- Kenntnisse in den Bereichen Naturschutz, Baum- und Pflanzenkunde sind wünschenswert
- Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit
- Kenntnisse und Erfahrungen über die Arbeitsweise kommunaler Verwaltungen inklusive institutioneller Kooperation sind von Vorteil
- Deutsch C1 Niveau

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleichen Einstellungs Voraussetzungen im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Die Stadt Eckernförde fördert die tatsächliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Im Rahmen ihres Frauenförderplanes ist die Stadt Eckernförde bestrebt, den unterrepräsentierten Frauenanteil zu erhöhen. Frauen werden daher ausdrücklich ermutigt, sich zu bewerben.

Vorstellungsgespräche sind für die 25. Kalenderwoche vorgesehen.

Interessierte Bewerberinnen und Bewerber richten ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) bis zum **24. Mai 2024** digital in einer PDF Gesamtdatei an nadine.mewes@stadt-eckernfoerde.de.

Es können nur vollständig eingereichte Bewerbungsunterlagen berücksichtigt werden.